**FIŞĂ DE EVALUARE PENTRU ACORDARE GRADAŢIE DE MERIT 2021**

**ADMINISTRATOR FINANCIAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMELE SI PRENUMELE** |  |
| **UNITATEA DE ÎNVĂŢĂMÂNT** |  |
| **FUNCŢIA** |  |
| **STUDII** |  |
| **VECHIME ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR** |  |
| **CALIFICATIVUL OBŢINUT ÎN ULTIMII 5 ANI** |  |

**PERIOADA EVALUATĂ: 01.09.2015 – 31.08.2020**

1. ***CRITERIUL PRIVIND CUNOSTINTA SI EXPERIENTA (30 P)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterii | Punctaj maxim  pe 5 ani | Detaliere punctaj | Punctaj  autoevaluare | Punctaj  evaluare | Punctaj  contestații |
| **a) Vechime în învățământ** | **7,50** |  |  |  |  |
| 1. 5-10 ani |  | 2,50 |  |  |  |
| 2. 10-15 ani |  | 5,00 |  |  |  |
| 3. peste 15 ani |  | 7,50 |  |  |  |
| **b) Gestionarea eficientă a resurselor alocate** | **7,50** |  |  |  |  |
| **c) Nivelul de pregătire profesională** | **7,50** |  |  |  |  |
| 1. Studii masterale în specialitate |  | 7,50 |  |  |  |
| 2. Studii superioare de specialitate |  | 5,00 |  |  |  |
| 3. Studii medii de specialitate |  | 2,50 |  |  |  |
| **d) Formare și dezvoltare în cariera profesională** | **7,50** |  |  |  |  |
| 1. 1-2 cursuri |  | 2,50 |  |  |  |
| 2. 3 cursuri |  | 5.00 |  |  |  |
| 3. peste 3 cursuri |  | 7,50 |  |  |  |

1. ***CRITERIUL PRIVIND COMPLEXITATEA SI DIVERSITATEA ACTIVITATII (75 P)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterii | Punctaj maxim  pe 5 ani | Detaliere punctaj  Detaliere | Punctaj  autoevaluare | Punctaj  evaluare | Punctaj  contestații |
| **a. Tipul unitatii** | **15,00** |  |  |  |  |
| 1. Licee, colegii, grupuri şcolare, unități conexe |  | 15,00 |  |  |  |
| 2. Şcoli Gimnaziale |  | 10,00 |  |  |  |
| 3. Grădiniţe |  | 5,00 |  |  |  |
| **b. Numar elevii** | **15,00** |  |  |  |  |
| 1. până la 600 elevi |  | 5,00 |  |  |  |
| 2. între 600 - 799 elevi |  | 10,00 |  |  |  |
| 3. peste 800 elevi |  | 15,00 |  |  |  |
| **c. Diversitatea activităţii** | **15,00** |  |  |  |  |
| 1. Cantină şi internat +GPP din care: |  | 5,00 |  |  |  |
| până la 50 de elevi |  | 2,50 |  |  |  |
| peste 50 de elevi |  | 5,00 |  |  |  |
| 2. Venituri proprii (chirii, taxe şi alte venituri) din care: |  | 5,00 |  |  |  |
| pâna la 5 contracte/an |  | 2,50 |  |  |  |
| peste 5 contracte/an |  | 5,00 |  |  |  |
| 3. Total venituri realizate (sume încasate, inclusive cota de 50% virata Unității Administrativ-Teritoriale) din care: |  | 5,00 |  |  |  |
| pâna la 25.000 lei / an |  | 2.50 |  |  |  |
| Peste 25.000/an |  | 5.00 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **d. Finantarea activitatiilor scolare** | **15,00** |  |  |  |  |
| Buget de stat, din care:  -prescolar 0,2p  -primar 0,2p/an  -gimnazial 0,2p/an  -liceal 0,2p/an  -profesional/postliceal 0,2p/an |  | 5,00 |  |  |  |
| Buget local, din care:  -prescolar 0,2p/an  -primar 0,2p/an  -gimnazial 0,2p/an  -liceal 0,2p/an  -profesional/postliceal 0,2p/an |  | 5,00 |  |  |  |
| Venituri proprii/Donatii |  | 2,50 |  |  |  |
| Consiliul judetean |  | 2,50 |  |  |  |
| **e. Activitatea in organismele de conducere ale organizatiilor sindicale afiliate federatiilor sindicale representative la nivel sector de activitate invatamant preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de munca la nivel de sector de activitate invatamant**  **preuniversitar (adeverinta eliberata de sindicatele affiliate la federatiile representative la nivel de sector de activitate invatamant preuniversitar)** | **5** | **5** |  |  |  |
| **f. Gestionarea de fonduri privind plata comisiilor-centre de examinare/corectare (examene nationale)** | **10** | **10** |  |  |  |

***3.CRITERIUL PRIVIND CONTRACT SI COMUNICARE (45P)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Criterii | Punctaj maxim  pe 5 ani | Detaliere punctaj | Punctaj  autoevaluare | Punctaj  evaluare | Punctaj  contestații |
| **a. Efectuarea şi comunicarea la timp a lucrărilor şi informaţiilor cerute de**  **forurile tutelare (respectarea termenelor de execuţie) Inspectoratul Şcolar**  **Judeţean, Consiliul Local, Consiliul Judeţean** | **6,50** |  |  |  |  |
| **b. Contributia individuala avuta la organizarea de activitatii de tipul manifestari culturale, sportive, concursuri, examene, olimpiade, seminarii organizate la nivelul unitatii sau gazduite de aceasta** | **2,50** |  |  |  |  |
| **c. Asumarea responsabilitatii** | **6,50** | **6.50** |  |  |  |
| **d. Participarea in cadrul comisiilor pentru organizarea concursurilor de angajare in alte unitatitii scolare.** | **6,50** | **6.50** |  |  |  |
| **e. Executie bugetara** | **12,50** | **12.5** |  |  |  |
| -investitii |  | 7,50 |  |  |  |
| -reparatii curente |  | 5,00 |  |  |  |
| **f. Participare in cadrul proiectelor cu finantare europeana derulate de unitate.** | **10,50** | **10.50** |  |  |  |
| **TOTAL PUNCTAJ** | **150** |  |  |  |  |

**NOTĂ**

1**. Dosarul** cuprinde documentele prevăzute la art. 9 alin. (2) din metodologia aprobată cu OME nr, 3749/28.04.2021, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis. Documentele din dosar **nu** se introduc în folii de plastic, **nu** se leagă cu spirală, ci **se pun într-un dosar /biblioraft**.

**Dosarul cuprinde:**

a) OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;

b) cererea-tip;

c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;

d) adeverință de vechime;

e) fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor, pentru fiecare an evaluat, din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;

g) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4;

h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare (organizate pentru fiecare criteriu/subcriteriu în ordinea cronologică a anilor evaluați) pentru gradația de merit la categoria de personal didactic la care candidează.

**2. Pe prima copertă a dosarului/pe pagina de gardă vor fi înscrise următoarele informații:**

* numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, cu majuscule;
* unitatea de învățământ;
* postul pe care este încadrat;
* categoria de personal pentru care candidează

3. **Candidatul are obligația**:

a) să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și a anilor evaluați la:

* îndosarierea documentelor justificative;
* scrierea în opis a numerelor de pagină;
* numerotarea paginilor (pieselor) din dosar.

b) să organizeze piesele precizând, pe eticheta corespunzătoare fiecărei anexe, numărul criteriului , al subcriteriului și anul la care se referă.

* + În cazul în care în dosarele candidaților există documente asupra cărora comisia de evaluare are suspiciuni cu privire la autenticitatea,valabilitatea,veridicitatea sau legalitatea acestora, se solicită candidatului, în scris, în perioada destinată evaluării dosarelor, dovezi suplimentare(documente în original, decizii, adeverințe, liste etc.).
  + Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

*Semnătura candidatului( pentru autoevaluare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Inspector şcolar general adjunct, coordonator al consiliului consultativ al personalului didactic auxiliar ……………………………………………..................semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Comisia de evaluare: Numele şi prenumele: Semnătura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**REPREZENTANȚI SINDICATE :**

UNIUNEA SINDICALĂ TERITORIALĂ A F.S.E. „SPIRU HARET” ALBA : *NAE ANA* .................................................................

SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT ZONA APUSENI *: BÎRLEA NICOLAE FLORIN*.............................................................................................................................

SINDICATUL ÎNVĂȚĂMÂNT COLEGIUL NAȚIONAL „AVRAM IANCU” CÎMPENI: *CULDA OVIDIU CONSTANTIN*….........................................................

SINDICATUL LIBER ÎNVĂȚĂMÂNT BLAJ - JIDVEI: *PETRI ANA DORINA*……………………………………………………………………